**ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ БЮДЖЕТНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ, ЩО УКЛАДАЮТЬ ДОГОВОРИ З УРАХУВАННЯМ ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ПУБЛІЧНІ ЗАКУПІВЛІ»**

Закон України «Про публічні закупівлі» спрощених закупівельі, укладання прямих договорів з обов’язковою публікацією звіту про договір про закупівлю в системі Прозорро, оформлення договорів за переговорною процедурою як виняток згідно статті 40 цього Закону.

***Згідно Закону закупівля послуг здійснюється на суми від 1 грн.***

Згідно ч.3.ст.3 Закону, здійснення закупівель послуг, вартість яких не перевищує 50 тисяч гривень, замовник повинен дотримуватися принципів здійснення публічних закупівель.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Закупівля** | **Вартісні межі** | **Норми Закону** | **Дії в системі закупівель** |
| ***без використання електронної системи закупівель*** | від 1 грн. до 50 000 грн. | ч.3.ст.3;ст.10 | замовник обов’язково оприлюднює в електронній системі закупівель відповідно до ст. 10 цього Закону звіт про договір про закупівлю. |
| ***Спрощені закупівлі*** | від 50 000  грн. до 200 000 грн.   | ч.1.ст.3;п.2 ч.1.ст.10;ст.14; ст.19 | замовник обов’язково оприлюднює в електронній системі закупівель оголошення про проведення спрощеної закупівлі та проект договору про закупівлю |
| ***Переговорна процедура*** | від 200 000 грн.  | ч.1.ст.3;п.8 ч.1.ст.10;п.10 ч.1.ст.10;ст.13;ст.14; ст.19ст.40, 41,42 | замовник обов’язково оприлюднює в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю; договір про закупівлю та всі додатки до нього;  звіт про виконання договору про закупівлю. |

Згідно з  п.22  ч.1 ст. 1 Закону, предмет закупівлі визначається у порядку, встановленому Уповноваженим органом, із застосуванням Єдиного закупівельного словника (**ДК 021:2015)**, затвердженого у встановленому законодавством порядку, а саме:

1) постачання послуг з централізованого водопостачання **згідно ДК 021:2015 код 65110000-7 «Розподіл води» (централізоване водопостачання).**

2) постачання послуг з централізованого водовідведення  - **згідно ДК 021:2015 код 90430000-0 «Послуги з відведення стічних вод» (централізоване водовідведення)**

Враховуючи, що за Єдиним закупівельним словником послуги з централізованого водопостачання та послуги з централізованого водовідведення є різними предметами закупівлі. На такі послуги укладаються два договори на водопостачання та окремо на водовідведення. Договір на закупівлю послуг з водопостачання не може укладатись без договору на закупівлю послуг з водовідведення і навпаки. Такі договори укладаються одночасно після узгодження сторонами усіх істотних умов (предмет закупівлі, період надання послуг, обсяги, орієнтовна вартість ціни договору).

Відповідно п.6.ст.1 нової редакції Закону***договір про закупівлю*** – це господарський договір, що укладається між замовником і учасником за результатами проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі, закупівлі без використання електронної системи та передбачає платне надання послуг.

Згідно ч. 1 ст. 638 ЦКУ договір є укладеним, якщо сторони в належній формі досягли згоди з усіх істотних умов договору. А оскільки згідно ч.4 ст. 41 Закону, умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури  закупівлі/спрощеної закупівлі або узгодженої ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури, до початку проведення переговорної процедури або до початку спрощеної закупівлі між замовником послуг та КП «Обухівводоканал» обов’язково повинні бути узгоджені усі істотні умови по договору (предмет закупівлі, період надання послуг, обсяги, орієнтовна вартість ціни договору). Досягнення сторонами домовленості щодо істотних умов оформляється відповідним протоколом.

Відповідно до п.10. ст. 3 Закону, забороняється придбання товарів, робіт і послуг до/без проведення  процедур закупівель/спрощених закупівель, визначених цим Законом, та укладення договорів про закупівлю, які передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення процедур  закупівель/спрощених закупівель, визначених цим Законом.

Замовник не має права ділити предмет закупівлі на частини з метою уникнення проведення процедури відкритих торгів/спрощених закупівель або застосування цього Закону, зокрема положень частини третьої статті 10 цього Закону.

Усі споживачі, на яких згідно ст.2 та ст.3 поширюється дія цього Закону, зобов’язані незалежно від проведення  процедур закупівель/спрощених закупівель, укладення договорів про закупівлю, які передбачають оплату замовником послуг без проведення процедур  закупівель, зобов’язані дотримуватися принципів здійснення публічних закупівель та оформити договори про закупівлю послуг згідно цього Закону.

***Звертаємо увагу,*** що орієнтовний обсяг послуг на поточний рік не повинен бути меншим за обсяг послуг, що був фактично спожитий у попередньому році.  Тарифи на послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затверджуються Рішенням Виконавчого комітету Обухівської міської ради Київської області та розміщуються на офіційному сайті КП «Обухівводоканал» у розділі «Тарифи».

З урахуванням норм ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» та ст.ст. 13, 14 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», а також з урахуванням типових форм договорів, затверджених Постановою №690 від 05.07.2019 з Обухівським водопровідно-каналізаційним підприємством укладаються наступні договори:

* **Індивідуальний договір про закупівлю послуг (далі – індивідуальний договір).** (Для споживачів у яких нежитлові приміщення знаходяться у житлових будинках, де співвласники не визначились із моделлю договірних відносин або прийняли рішення оформляти індивідуальні договори);

Індивідуальні договори укладаються у письмовій формі із урахуванням особливих умов, передбачених Законом України «Про житлово-комунальні послуги», Законом України «Про публічні закупівлі», Бюджетним кодексом України .

* **Договір про закупівлю послуг з власником (користувачем) будівлі (приміщення у будівлі) про надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення (далі – договір по самостійному об’єкту) (**Якщо  бюджетні організації або інші юридичні особи, на яких поширюється дія Закону України «Про публічні закупівлі», мають у власності, управлінні або обслуговуванні окремі нежитлові будівлі, які приєднані до міських мереж та є самостійними об’єктами нерухомого майна);

***Звертаємо увагу,***що у будь якому випадку, незалежно від форми договору та виду закупівлі послуг (*без використання електронної системи закупівель, спрощена закупівля або переговорна процедура*), відповідно до ч. 1 ст. 638 ЦКУ, ч.4 ст. 40 Закону, до початку здійснення закупівлі споживач зобов’язаний узгодити із Обухівським водопровідно-каналізаційним підприємством усі істотні умови по договору (предмет закупівлі, період надання послуг, обсяги, орієнтовну вартість ціни договору на бюджетний рік).

Досягнення сторонами домовленості щодо істотних умов оформляється - ***Протоколом переговорів та попереднього узгодження закупівлі послуг****.*

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ**

**ДЛЯ УКЛАДЕННЯ ВИЩЕВКАЗАНИХ ДОГОВОРІВ:**

1. **Протокол**  переговорів та попереднього узгодження закупівлі послуг з **централізованого водопостачання**та  **централізованого водовідведення**;
2. Заява про укладення договору  на централізоване  водопостачання  та  централізоване водовідведення);

**Разом із заповненими бланками необхідно надати наступні документи:**

1. Копія правовстановлюючого документа щодо права власності або користування на об’єкт водоспоживання (витяг реєстру прав власності на нерухоме майно, договір купівлі-продажу, свідоцтво на право власності, акт приймання – передачі, договір оренди або управління, тощо);
2. Копія статуту юридичної особи та положення структурного підрозділу (якщо договір укладається структурним підрозділом від імені юридичної особи), довіреності на право підписання договору (якщо повноваження не визначено статутом, положенням юридичної особи чи іншим документом), а також довідки з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ);
3. Довіреність від юридичної особи на фізичну особу на право отримувати, надавати, оформляти відповідні документи для укладення договору з КП «Обухівводоканал» ;
4. Довідка з державного казначейства, про наявність діючого відкритого розрахункового рахунку, що вказується юридичною особою у договорі для здійснення розрахунків, а також довідка з казначейства з інформацією про те з якого бюджету фінансується юридична особа, яка укладає договір;
5. Копія паспорта виробника на нові встановлені/замінені прилади обліку, за наявності – свідоцтво про повірку. Копія сертифіката перевірки типу та копія сертифіката відповідності або копія Сертифіката перевірки типу та копія Сертифіката схвалення системи управління якістю (на кожний прилад). *У разі, якщо лічильник відсутній, не повірений, не працює або втрачені документи – Ви можете звернутися до КП»ОБУХІВВОДОКАНАЛУ» .*
6. Нормативний розрахунок обсягу щомісячного водоспоживання та водовідведення для визначення договірної величини *(Басейнове управління водних ресурсів середнього Дніпра вул. Преображенська, 25, тел. (044) 275-00-35, 099-101-53-40)*;

 ***\*Звертаємо увагу, що копії документів, що надаються для оформлення договірних відносин повинні бути належним чином засвідчені.***